

2017年10月生学生募集のご案内

2017.3.30 めいと日本語学院

2017年10月生(留学ビザ)募集についてのご案内です。以下、1)~3)をご覧ください。

1. めいと日本語学院の⑧つのメリット！
2. 2017年10月生募集スケジュール
3. 2017年10月生募集要項

1. めいと日本語学院の⑧つのメリット！

- ① 入学検定料と入学金(計6万円)を免除します。
- ② 大卒者には、月2万円の奨励金(1年間)を支給します。
- ③ 在留ビザは、1年または1年3ヶ月(適正校)です。
- ④ すぐに入れる、学生寮(月家賃2万円)があります。
※寮から学校まで、徒歩または自転車で通学できます。
- ⑤ 各国語ができるスタッフがいます。
※ベトナム語、ネパール語、モンゴル語、中国語、英語ができる職員(常勤・非常勤)がいます。
- ⑥ 自転車の災害保険に加入しています。
※対人事故や自身が事故の場合に、災害保険が適用されます。
- ⑦ 東京まで、約30分で行けます。
※当校の最寄り駅(馬橋駅)から上野駅や秋葉原駅まで、約30分です。
- ⑧ 希望者には、関連の紹介会社が、安全なアルバイトを紹介します。
※入国時に空港の入管で「資格外活動許可」をもらってください。

2. 2017年10月生募集スケジュール

- 1) 「入学願書・履歴書・就学理由書・経費支弁書」(当校書式)に記入し、当校の担当者宛にメール添付で送ってください。




一次選考 (4月中旬)

- 2) 「一次選考合格者」の他のすべての書類をメール添付で送ってください。
当校の職員が書類をチェックし、記入ミスや不足書類があればお知らせします。
また、随時、スカイプ面接を実施します。



二次選考 (4月下旬)

- 3) 書類審査と面接により、入管申請が可能か否かを検討し、「二次選考合格者」を決めます。




入管申請 (6月初旬)

- 4) 「二次選考合格者」の書類原本を当校に郵送してください。当校から入国管理局に、「在留資格認定証明書交付」を申請します。




入管交付 (8月下旬)

- 5) 入国管理局から「在留資格認定証明書」が交付された後、当校から結果をお知らせします。交付された申請者(出願者)は、初年度納付金を当校指定の銀行口座に送金してください。(8月下旬~9月初旬)



日本入国 (10月初旬)

- 6) 当校で入金を確認した申請者(出願者)に「在留資格認定証明書」と「入学許可書」の原本を郵送します。それらを持参し、自国の日本大使館(領事館)で留学ビザを発給してもらい、航空券を購入して日本に入国してください(出国前に、入国日時等と学生寮入寮希望の有無を当校にお知らせください)。



入学手続 (10月初旬)

- 7) 日本に入国したら、空港で「在留カード」と「資格外活動許可書」を受け取り、当校に来院して入学手続と入寮手続をしてください。また、市役所等で住民登録と国民健康保険加入手続をしてください。

3. 2017年10月生募集要項

■ 出願資格

1. 母国で12年以上の学校教育を受けた方、又はそれに準ずる方(大卒者優先)
2. 原則として日本語学習が150時間以上ある方(日本語能力試験N5合格相当)
3. 入管申請書類を提出できる方(経費支弁能力のある方)

■ 募集人数と出願期間

コース名	募集人数	出願期間	入管交付	入学時期
進学1.5年コース	20名	2017年3月下旬 ~4月中旬	2017年 8月下旬	2017年10月

※入管申請日が早まる場合がありますので、出願期限を厳守してください。

★詳細はお問い合わせください。

■ 納付金 (学費)

*単位は日本円(JPY)

	進学1.5年コース	
	初年度納付金	次年度(2年目)納付金
入学検定料	10,000 → 0	—
入学金	50,000 → 0	—
授業料	600,000	300,000
その他の納付金	90,000	45,000
合計	750,000 → ¥690,000	¥345,000

※ 2017年度特別減免：初年度納付金から入学検定料と入学金を免除いたします。

初年度納付金合計: ¥690,000

※一度納入された費用は、原則として返還しませんので、ご了承ください。

※但し、日本領事館でのビザ不交付など、本人以外の理由で入学できない場合は、原則として、入学金を除く費用を全額返還します。

※「その他の納付金」には、学生災害保険料が含まれます。

※ 特別奨励金：初年度(1年間)は、大卒者各人に奨励金月2万円を支給します。

※ 一般奨励金：2年目は出席、成績等が優秀な学生に、奨励金を支給します。

■出願書類

A. 出願者（学生）本人が準備する書類

1. 入学願書・履歴書・留学理由書(当校の書式)
2. 写真4枚(縦 4cm×横 3cm、3ヶ月以内のもの)
3. 最終学歴の卒業証明書(原本)
4. 最終学歴の成績証明書(原本)
5. 日本語能力証明書または日本語学習経歴証明書(原本)
6. 職歴がある人は在職証明書(原本)
7. パスポート(コピー) ※パスポートがない場合は、身分証明書を提出してください。

B. 経費支弁者が準備する書類

※経費支弁者は、母国の親族(父、母、兄弟)、在日親族、出願者本人などで、複数でもいいです。

1. 経費支弁書(当校の書式)
2. 親族関係証明書、出生証明、戸籍謄本など(原本)
3. 身分証明書(コピー)
4. 預金残高証明書(原本)
5. 出入金証明書(原本)か預金通帳(コピー)
6. 在職証明書または営業許可証明書(原本)
7. 収入証明書(原本)・・・3年分
8. 納税証明書(原本)・・・3年分 *モンゴルの場合は、社会保険証のコピーでもいいです。

■書類作成の注意点

- 1) 入学願書・履歴書は、英語か中国語で記入してください。それ以外の言語で記入した場合は、同じ書式の別紙<英語訳文>を添付してください。
- 2) 入学願書・履歴書以外の全ての書類は、<日本語訳文>を添付してください。
*パスポートの訳文は不要です。通帳や納税証明書の訳文は、表紙と項目だけでいいです。
- 3) 入管申請時の各書類の発行日付の有効期間は、次のとおりです。
 - ① 本人・支弁者のサインと日本国内発行書類: 3ヶ月以内(2017年3月15日以後の日付)
 - ② 外国発行書類: 6ヶ月以内(2016年12月15日以後の日付)

■出願方法

- 1) 当校または当校の仲介機関(仲介人)に電話やメールでお問い合わせください。
- 2) 当校の「入学願書・履歴書・留学理由書・経費支弁書」(Excel 版)に記入し、4 月中旬までにメールで送ってください。
- 3) 当校の担当者が確認した後、書類原本を以下の住所に EMS、OCS、DHL 等で送ってください。

MATE JAPANESE INSTITUTE

〒271-0051 Mabashi 2857,matsudo-City,Chiba,JAPAN

Tel:047-312-1150 Fax:047-312-1160